

Procedura nr 3 postępowania podczas wejścia do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Głogowie osoby z zewnątrz w czasie epidemii koronawirusa COVID -19

A. Śluza ochronna (przestrzeń wspólna)

- Dyrektor wydziela przestrzeń wspólną, pomieszczenie (poczekalnia), która ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19, która weszła na teren placówki. Nad poprawnością zachowań przy wchodzeniu czuwa wyznaczony pracownik (w środkach ochrony indywidualnej), on także zapisuje i monitoruje wejścia osób z zewnątrz.
- W widocznym miejscu zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych oraz wyraźny napis „KLIENCI I PRACOWNICY ORAZ INNE OSOBY Z OBJAWAMI ZAKAŻENIA GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH I TEMPERATURĄ POWYŻEJ 37,5°C NIE MOGĄ WEJŚĆ NA TEREN PORADNI”

1. Wejście osoby z zewnątrz na teren PPP -

Klienci oraz osoby z zewnątrz muszą zachować bezwzględny dystans społeczny - 2 m (jedna osoba w służbie).

C. Osoba z zewnątrz, która chce wejść do PPP

- W związku z zaleceniem Głównego Inspektora Sanitarnego, dotyczącym ograniczenia liczby osób z zewnątrz na terenie PPP - osoba z zewnątrz może wejść do placówki, jeżeli wcześniej umówiła się z dyrektorem, specjalistą lub innym pracownikiem telefonicznie lub mailowo. Przychodzi na wyznaczoną godzinę. W PPP można czekać na spotkanie, w korytarzu tzw. poczekalni, w której mogą przebywać maksymalnie 4 osoby
- Osoba z zewnątrz będzie mogła przebywać w PPP, tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta oraz wypełni ankietę wstępnej kwalifikacji,
- Osoba z zewnątrz nie wchodzi na teren PPP, puka w drzwi od poczekalni i zatrzymuje się, podaje imię i nazwisko oraz cel wizyty,
- Pracownik PPP zabezpieczony w środki ochrony osobistej maseczkę, rękawice jednorazowe, sprawdzi uprawnienia wejścia, jeśli ich nie ma to kontaktuje się z dyrektorem, jeżeli dyrektor wyrazi zgodę na wejście – wpuszcza tę osobę do śluzy.
- W wydzielonej części wspólnej, w służbie, pracownik PPP rejestruje godzinę wejścia, nazwisko, imię osoby wchodzącej oraz kontakt (telefon) w razie konieczności poinformowania o zarażeniu w PPP, przeprowadzi ankietę wstępnej kwalifikacji.

C.1. Osoba z maseczką ochronną

- wchodzi na teren PPP, jeżeli uzyskała zgodę dyrektora na wejście,
- nie wchodzi do PPP, jeżeli nie uzyskała zgody na wejście – umawia się z dyrektorem na spotkanie telefonicznie lub mailowo

C.2. Osoba bez maseczki ochronnej

- ze względu na bezpieczeństwo pracowników PPP osoba bez maseczki nie może wejść na teren placówki, nie może też zbliżyć się do innych osób i otwierać drzwi - grozi to koniecznością dezynfekcji całego pomieszczenia śluzy,
- przypadek nienoszenia maski ochronnej w miejscu publicznym jest wykroczeniem i dyrektor PPP musi to zgłosić do organów ścigania.

2. Mierzenie temperatury i obserwowanie objawów zewnętrznych

- Zanim osoba z zewnątrz wejdzie do PPP – pracownik zgodnie z zaleceniami GIS, dotyczącymi tego, że NA TEREN PLACÓWKI MOŻE WEJŚĆ TYLKO OSOBA ZDROWA! zmierzy wchodzącemu temperaturę ciała - termometrem bezdotykowym.

Jeżeli $T < 37,5^{\circ}$ oraz brak objawów zakażenia górnych dróg oddechowych – osoba z zewnątrz wchodzi do PPP

Jeżeli $T < 37,5^{\circ}$, ale osoba ma objawy zakażenia górnych dróg oddechowych takie jak katar, kaszel, duszność- osoba nie może wejść do PPP

Jeżeli $T > 37,5^{\circ}$, osoba z zewnątrz nie może wejść na teren PPP.

- Osoba z zewnątrz mimo pozwolenia wejścia na teren PPP przez dyrektora – musi wyjść z placówki, w takim wypadku następuje zamknięcie PPP, dezynfekcja wejścia i zmiana pracownika PPP w służbie. Pracownik, który miał kontakt z tą osobą musi zmienić środki ochrony osobistej

3. Dezynfekcja rąk

- Każdy wchodzący z zewnątrz, zgodnie z instrukcją dezynfekuje ręce przygotowanym w służbie płynem do dezynfekcji, dopiero po dezynfekcji może wejść dalej.

4. Zakończenie procedury wchodzenia do PPP

- Po zakończeniu pracy pracownik PPP najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice (jeżeli nie ma fartucha – zaleca się przebieranie, a w domu upranie odzieży w temperaturze co najmniej 60 stopni).
- Pomieszczenie wspólne (śluza) zgodnie z procedurą jest sprządana i dezynfekowana na koniec dnia a powierzchnie dotykowe i płaskie po każdym wejściu osoby z zewnątrz.